



# HUSHÅLLSAVFALL

uppehåll i sophämtning

Skicka in din anmälan **minst två månader innan** uppehållet.

## Sökande

Namn eller företag		Person- eller organisationsnummer
E-postadress		Telefonnummer
Adress	Postnummer	Ort

## Uppgifter om fastigheten

Kundnummer	Fastighetsbeteckning
Typ av fastighet	<input type="checkbox"/> Permanentboende <input type="checkbox"/> Fritidsbostad

## Uppgifter om anmälan

Anmälan avser	<input type="checkbox"/> Uppehåll i sophämtning <input type="checkbox"/> Förlängning av uppehåll
Skäl för anmälan	

## Förutsättningar för uppehåll i sophämtning enligt § 5 Mönsterås kommuns renhållningsordning

Uppehåll i hämtning medges efter skriftlig anmälan från fastighetsägaren. Förutsättningen är att bostaden inte kommer att nyttjas som bostad under en sammanhängande tid av minst tolv månader för fritidsbostad respektive fem månader för permanentbostad. Anmälan ska vara kommunen tillhanda två månader före avsedd tid.

## Definition på nyttjande/icke nyttjande av fastighet

Med nyttjande av fastighet avses boende med övernattnig, oberoende av omfattning, eller annan vistelse på fastigheten, som är av sådan omfattning att det kan jämföras med boende, även om övernattnig inte sker.

## Förutsättningar för uppehåll i hämtning

- Att människor inte vistas i fastigheten under den tid som uppehåll medges.
- Att inget avfall uppstår som måste hämtas av kommunen under den tid som uppehåll medges.

## Exempel på orsaker till uppehåll i hämtning

- Vistelse utomlands
- Annat boende
- Fritidshuset nyttjas inte
- Fastigheten är till försäljning och nyttjas inte för bostadsändamål
- Dödsbo

### Blanketten skickas till

Mönsterås kommun,  
Tekniska förvaltningen  
Box 54, 383 22 Mönsterås

### Mer information

0499-178 80  
morkeskog@monsteras.se

Personuppgifterna i denna blankett registreras och sparas i kommunens dataregister enligt dataskyddsförordningen. För ytterligare information se [monsteras.se/gdpr](https://www.monsteras.se/gdpr)



### Information om beslut och eventuella förändringar under period för beviljat uppehåll

Beviljat uppehåll gäller i max ett (1) år. Abonnemanget öppnas automatiskt vid utgången av den beviljade perioden om inte ny anmälan om uppehåll har kommit in till Mönsterås kommun senast två månader innan det gamla uppehållet upphör att gälla.

Vid ägarbyte av fastigheten upphör undantaget att gälla. Fastighetsägaren har en skyldighet att meddela om förändring sker under perioden uppehåll är beviljat.

### Underskrift

Härmed intygas att fastigheten inte kommer att nyttjas

<b>Underskrift</b>	<b>Ort och datum</b>
	<b>Namnförtydligande</b>

### Beslut

Fylls i av renhållningen på tekniska förvaltningen

<b>Datum för beslut</b>	<input type="checkbox"/> Anmälan beviljas	<input type="checkbox"/> Anmälan avslås
<b>Skäl för beviljande eller avslag</b>		
<b>Upphållet gäller från och med</b>	<b>Beslutet delges den sökande</b>	
<b>Handläggare, renhållningen, tekniska förvaltningen</b>		

#### Blanketten skickas till

Mönsterås kommun,  
Tekniska förvaltningen  
Box 54, 383 22 Mönsterås

#### Mer information

0499-178 80  
morkeskog@monsteras.se

**Personuppgifterna i denna blankett** registreras och sparas i kommunens dataregister enligt dataskydds-förordningen. För ytterligare information se [monsteras.se/gdpr](https://www.monsteras.se/gdpr)